

# **Inhoudsopgave Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004**

<b>Toelichting op de Stimuleringsregeling</b>	<b>4</b>
Doelstelling Stichting Weten	4
Doelstelling Stimuleringsregeling 2003-2004	4
Opzet van de Stimuleringsregeling	4
Wie kan een bijdrage aanvragen?	5
Hoe kunt u in aanmerking komen voor een bijdrage?	5
Criteria voor aanvragen	5
Hoe kunt u een bijdrage aanvragen?	5
Heeft u vragen over de regeling?	6
<b>Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004</b>	<b>7</b>
<b>Stroomschema Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004</b>	<b>13</b>
<b>Voorbeeld van het aanvraagformulier</b>	<b>14</b>

## **Toelichting op de Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004**

### **Doelstelling Stichting Weten**

Stichting Weten is het knooppunt van de publiekscommunicatie over wetenschap en techniek. Stichting Weten faciliteert het werk van organisaties en personen die kennis van wetenschap en techniek overbrengen op het brede publiek.

Om de veelzijdigheid van de communicatie te garanderen, vergaart Stichting Weten kennis en deskundigheid op het gebied van publiekscommunicatie. Met (inter)nationale zusterorganisaties wisselt zij ervaringen uit en stemt initiatieven in eigen land op elkaar af.

Stichting Weten verleent financiële ondersteuning aan publieksgerichte projecten die maximaal voldoen aan haar doelstellingen.

### **Doelstelling Proefproject Adoptierelaties**

Bij de Nederlandse overheid bestaat grote zorg over het lage aantal jongeren dat kiest voor een baan in het onderzoek. Dit leidde, middels de *Nota Wetenschap- en Techniekcommunicatie 'Boeiend Belangrijk en Betrouwbaar'* (BBB-nota), tot de opdracht aan Stichting Weten voor het proefproject 'Adoptierelaties' in de periode 2001-2004. Adopties zijn duurzame samenwerkingsrelaties tussen kennisinstellingen en vwo-scholen, waarbij leerlingen in contact worden gebracht met wetenschappers. Het doel is leerlingen een beter beeld te geven van de inhoud van wetenschappelijke beroepen. Tot november 2002 heeft Stichting Weten door middel van een vooronderzoek inzicht gekregen in de mogelijkheden van adoptierelaties.

In de tweede fase van het Proefproject Adoptierelaties wil Stichting Weten langs twee lijnen opereren. Enerzijds wil zij een organisatiestructuur opzetten die stimulerend en faciliterend werkt voor kennisintensieve bedrijven die een samenwerking met het onderwijs willen aangaan. Anderzijds is de Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs in het leven geroepen.

### **Doelstelling van deze stimuleringsregeling**

De doelstelling van deze stimuleringsregeling is om duurzame samenwerkingsverbanden tussen universiteiten en vwo-scholen tot stand te brengen. Hierbij dient de ambitie van samenwerkingsverbanden te zijn om zo veel mogelijk vwo-leerlingen daadwerkelijk te interesseren voor wetenschap, techniek en het werken in deze sector.

### **Opzet van deze stimuleringsregeling**

In de *Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004* wordt uiteengezet onder welke voorwaarden een financiële bijdrage kan worden aangevraagd en hoe de toetsing van de aanvraag en de declaratie plaatsvindt. Verder is in de regeling vastgelegd welke bijdrage kan worden verstrekt en hoe de gedeclareerde kosten moeten worden verantwoord.

De *Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004* is gebaseerd op de *Subsidieregeling Weten 2001 – 2004* (*Staatscourant*, 27 december 2000, nr. 250). De Subsidieregeling is tot stand gekomen in overleg met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. De Stimuleringsregeling beoogt met name dat Stichting Weten optreedt als co-financier van activiteiten en initiatieven op het terrein van samenwerkingsverbanden tussen onderzoeksinstituten en het onderwijs.

### **Wie kan er een bijdrage aanvragen?**

Onder bepaalde voorwaarden kunnen alle in Nederland gevestigde universiteiten een bijdrage ontvangen in het kader van de *Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs 2003-2004*. U kunt uitsluitend een aanvraag indienen voor een onderwijsproject over wetenschap en/of techniek dat u samen met een erkende onderwijsinstelling organiseert.

### **Hoe kunt u in aanmerking komen voor een bijdrage?**

De aanvraag dient in ieder geval te voldoen aan de kwaliteitseisen die gesteld kunnen worden aan een projectvoorstel. Indien een aanvraag aanleiding geeft tot onvoldoende vertrouwen in de haalbaarheid van het project of de capaciteiten van de projectuitvoerders, wordt de aanvraag niet gehonoreerd. Na beoordeling van alle aanvragen besluit Stichting Weten welke projecten in aanmerking komen voor een stimuleringsbijdrage van maximaal 33% van de projectkosten.

### **Criteria voor aanvragen**

- 1. Samenwerking** Het projectvoorstel wordt ingediend door minimaal twee partijen, waarvan een partij een universiteit is, en de andere partij een onderwijsinstelling voor havo/vwo.
- 2. Financiering** Stichting Weten financiert maximaal 1/3 van de totale projectkosten, alleen als u zelf en uw partner(s) 2/3 van de projectkosten financieren.
- 3. Aanvangfase project** Het is mogelijk een aanvraag in te dienen voor een project in de voorbereidende fase. In dat geval start het project op zijn vroegst binnen 14 dagen en op zijn laatst binnen drie maanden na het toekennen van de stimuleringsbijdrage. Lopende projecten kunnen in aanmerking komen mits de bijdrage van Stichting Weten bijdraagt aan uitbreiding van het project.
- 4. Verhouding kosten/aantal leerlingen of docenten** De verhouding tussen de kosten en het aantal leerlingen of docenten moet acceptabel zijn. Daartoe wordt door de aanvrager een inschatting gegeven van de betrokken leerlingen of docenten, de kosten per leerling of docent en een onderbouwing van deze inschattingen.
- 5. Contacttijd** Dit is de duur van de deelname van leerlingen of docenten aan een project. Hoe langer de contacttijd is hoe gunstiger het project beoordeeld kan worden.
- 6. Looptijd** Het project dient in elk geval in het schooljaar 2003-2004 tot uitvoering gebracht te worden. Het schooljaar 2002-2003 kan gebruikt worden ter voorbereiding, voor de uitvoering van een pilot of voor uitvoering van het project.
- 7. Landelijke spreiding** Het project draagt bij aan de landelijke spreiding van  $\beta$ -,  $\alpha$ -, en  $\gamma$ -wetenschaps- en techniekcommunicatie.
- 8. Kwaliteit van het project** Hierbij wordt aandacht besteed aan de volgende punten:
  - Betreft het onderwerp van de activiteit een wetenschappelijk en/of technisch onderwerp, of betreft het hier wetenschappers en/of technici als persoon of sociale groep, of gaat het hier over wetenschap en/of techniek als verschijnsel?
  - Is er een heldere en goed onderbouwde afstemming van onderwerp, doelgroep en locatie, zodat een goede kans van slagen verzekerd is?
  - Is er een duidelijke informatieboodschap over het onderwerp (leermoment), en een vorm die maakt dat deze de deelnemers bijblijft (retentie)?

**9. Verankering in het onderwijs** In het projectvoorstel moet worden aangegeven hoe verankering van het project in het beleid van zowel aanvrager en partner plaats zou kunnen vinden in de toekomst.

Op basis van deze 9 criteria rangschikt de beoordelingscommissie, bestaande uit onafhankelijke deskundigen, de aanvragen. Stichting Weten besluit op grond van deze rangschikking welke aanvragen worden gehonoreerd.

#### **Hoe kunt u een bijdrage aanvragen?**

Op pagina 14 vindt u het stroomschema van deze Stimuleringsregeling. Dit schema helpt u stap voor te stap te voldoen aan de eisen van de regeling.

Op pagina 15 vindt u een voorbeeld van een aanvraagformulier. U ontvangt het formulier in Word tevens digitaal. Daarna volgt u de volgende stappen:

1. U vult het formulier elektronisch in en u draait het uit.
2. U voorziet het formulier van originele handtekeningen. Het formulier dient ondertekend te worden door:
  - een bevoegd persoon van uw universiteit als aanvrager, én
  - een bevoegd persoon van alle samenwerkende partners.
3. Stichting Weten ontvangt één origineel aanvraagformulier, kopieën zijn niet nodig.
4. U maakt een sluitende begroting met kosten en baten, waarin ook duidelijk de 1/3-2/3-financiering (criterium 2, pagina 5) naar voren komt en u voegt de begroting bij het aanvraagformulier.
5. De originele aanvraag dient uiterlijk op **4 maart 2003 vóór 16:00 uur** in bezit te zijn van Stichting Weten. U ontvangt uiterlijk 4 april 2003 uitsluitel over toekenning of afwijzing van de aanvraag.
6. Uiterlijk **17 december 2003 vóór 16:00 uur** dient een conceptaanvraag in bezit van Stichting Weten. Op basis daarvan wordt het minimaal toe te wijzen subsidiebedrag vastgesteld. Tevens is eventuele bijsturing van het projectvoorstel door Stichting Weten mogelijk.
7. Handgeschreven, gefaxte en elektronisch verstuurd aanvragen worden **niet** in behandeling genomen.

#### **Hebt u vragen over de regeling?**

Lees de regeling eerst zorgvuldig door. Hebt u daarna nog vragen, dan kunt u zich richten tot de afdeling Landelijk & Regionaal Initiatief van Stichting Weten, telefoon 030-2727300/311. U kunt ook e-mailen naar [samenwerking@weten.nl](mailto:samenwerking@weten.nl).

## Stimuleringsregeling

### Artikel 1 Definities

- **Aanvrager** Als aanvrager kunnen optreden: alle in Nederland gevestigde universiteiten die een samenwerkingsverband zijn aangegaan met minimaal één partner, te weten een onderwijsinstelling voor voortgezet onderwijs.
- **Partner** Als partner kunnen optreden: alle in Nederland gevestigde scholen of scholengemeenschappen met havo en/of vwo-onderwijs.
- **Project** Een project is samenwerkingsverband tussen een universiteit en minimaal een school met als doel om zo veel mogelijk leerlingen daadwerkelijk te interesseren voor wetenschap, techniek en het werken in die sector.
- **Projectkosten** Projectkosten zijn kosten die rechtstreeks aan de uitvoering van het project toe te rekenen zijn, zowel aan de zijde van de aanvrager als aan de zijde van de partner.
- **Doelgroep** Leerlingen en docenten in het voortgezet onderwijs.
- **Verhouding kosten/aantal leerlingen of docenten** De verhouding tussen de kosten en het aantal leerlingen of docenten moet acceptabel zijn. Daartoe wordt door de aanvrager een inschatting gegeven van de betrokken leerlingen of docenten, de kosten per leerling of docent en een onderbouwing van deze inschattingen.
- **Contacttijd** De contacttijd is de duur van de deelname van participanten aan een project.
- **De Minister** De Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

### Artikel 2 Hoogte van de bijdrage

1. Het subsidieplafond van Stichting Weten wordt ieder jaar door de Minister vastgesteld.
2. Stichting Weten stelt jaarlijks een budget vast voor stimuleringsbijdragen aan samenwerkingsprojecten tussen universiteiten en het voortgezet onderwijs, de Stimuleringsregeling Samenwerking Universiteiten en Voortgezet Onderwijs
3. Voor de hoogte van de stimuleringsbijdrage geldt het volgende:
  - De bijdrage is maximaal 1/3 van de projectkosten met een minimum van € 20.000,- en een maximum van € 50.000,- per project.
  - Op basis van het aantal te verwachten aanvragen wordt een indicatie gegeven van de bijdrage per project. De definitieve bijdrage wordt vastgesteld na beoordeling van de projectvoorstellen.
  - Aanvragen voor een bijdrage van minder dan € 20.000,- worden niet in behandeling genomen.
  - Aanvragen voor een bijdrage van meer dan € 50.000 kunnen wel in behandeling genomen worden, maar Stichting Weten zal nooit meer dan € 50.000,- per aanvraag bijdragen.

### **Artikel 3 Welke projectkosten komen in aanmerking voor een bijdrage?**

1. Als projectkosten worden uitsluitend die kosten in aanmerking genomen die rechtstreeks aan de uitvoering van het project toe te rekenen zijn. Het gaat daarbij onder andere om de volgende kosten:
  - Materiaalkosten;
  - Bureau- en telefoonkosten;
  - Promotie- en reclamemateriaal;
  - Personeelskosten, zowel van aanvrager als partner;
  - Huur;
  - Reiskosten, met uitzondering van reiskosten ten behoeve van studiereizen;
  - Afschrijvingskosten van aangeschafte apparatuur, berekend op basis van de historische aanschafprijzen met een maximum van 10% van de totale projectkosten;
  - Kosten voor de ontwikkeling van een website;
  - BTW, indien deze niet verrekend kan worden;
  - Accountantskosten (in verband met het project).
2. De volgende kosten komen onder andere niet in aanmerking voor een bijdrage van Stichting Weten op grond van deze regeling:
  - Kosten van levensonderhoud;
  - Verbouwkosten;
  - Kosten ten behoeve van studiereizen;
  - Kosten die geen relatie hebben met het project;
  - Kosten verbonden aan normale bedrijfsactiviteiten.

### **Artikel 4 Procedure**

1. Uiterlijk op **17 december 2002 vóór 16:00 uur** dient een conceptaanvraag in het bezit te zijn van Stichting Weten. Op basis van het aantal conceptaanvragen wordt de maximaal toe te wijzen bijdrage vastgesteld. Stichting Weten kan het projectvoorstel eventueel bijsturen.
2. De originele aanvraag dient uiterlijk op **4 maart 2003 vóór 16:00 uur** in bezit te zijn van Stichting Weten. Als de aanvraag wordt ingediend na dit tijdstip, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. Ook aanvragen die alléén per fax of per e-mail zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen.
3. Een aanvraag voor een stimuleringsbijdrage wordt ingediend met gebruikmaking van een elektronisch ingevuld aanvraagformulier, dat per post aan Stichting Weten dient te worden verzonden. Het formulier dient ondertekend te worden door:
  - een bevoegd persoon van uw universiteit als aanvrager, én
  - een bevoegd persoon van elk van de samenwerkende partners.
4. De aanvraag dient in ieder geval te voldoen aan de 9 criteria zoals genoemd in het hoofdstuk 'Hoe komt u in aanmerking voor een bijdrage?'.

5. Een aanvraag wordt afgewezen indien:
  - De aanvraag niet voldoet aan één of meer van de voorwaarde(n) in deze regeling.
  - Het vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
  - De aanvraag geen communicatie over wetenschap en techniek betreft.
  - De aanvraag geen samenwerking met het onderwijs betreft.
6. Onder andere op basis van 9 criteria (samenwerking, financiering, aanvangfase project, verhouding kosten/aantal bezoekers, contacttijd, looptijd, landelijke spreiding, kwaliteit van het project, verankering in het onderwijs) rangschikt de beoordelingscommissie, bestaande uit onafhankelijke deskundigen, de aanvragen. Stichting Weten besluit op grond van deze rangschikking welke aanvragen worden gehonoreerd.
7. Zowel bij de toekenning als afwijzing van een aanvraag, ontvangt de aanvrager daarvan uiterlijk 4 april 2003 schriftelijk bericht van Stichting Weten. Indien Stichting Weten een bijdrage toekent zal zij eveneens in april 2003 een voorlopige bijdrage verlenen.
8. Indien één of meerdere onderdelen van het aanvraagformulier niet is ingevuld, krijgt de aanvrager hierover bericht. De aanvrager krijgt dan 5 werkdagen na dagtekening van het bericht de tijd om de aanvraag aan te vullen. Indien dit niet op tijd gebeurt, zal de aanvraag niet in behandeling worden genomen.

#### **Artikel 5 Bevoorschotting**

1. Binnen 4 weken na de verzenddatum van het in artikel 4, lid 6 vermelde bericht betaalt Stichting Weten een voorschot van 50% van de verleende bijdrage uit.
2. Op schriftelijk verzoek door middel van een tussenrapportage en begeleidend schrijven van de aanvrager kan Stichting Weten in aanvulling op het voorschot in artikel 5.1 een tussentijds voorschot ter hoogte van maximaal 30% van de verleende bijdrage betalen.
3. Uit deze tussenrapportage dient te blijken dat er voor voortzetting van de activiteiten een tussentijds voorschot nodig is.
4. Stichting Weten maakt binnen 4 weken na ontvangst van een verzoek om een tussentijds voorschot kenbaar of een voorschot wordt betaald. Betaling van een voorschot vindt plaats binnen 2 weken nadat Stichting Weten daartoe heeft besloten.

#### **Artikel 6 Administratie en het vaststellen van de projectbijdrage**

1. De ontvanger van de bijdrage is verantwoordelijk voor:
  - Het overzichtelijk en doelmatig voeren van de projectadministratie.
  - Het in de projectadministratie geven van een juist, volledig en actueel beeld van het functioneren van de organisatie.
  - Het kunnen overleggen van deugdelijke bewijsstukken van alle ontvangsten en uitgaven waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van de verrichte diensten duidelijk worden.

2. Indien een voorlopige bijdrage is verstrekt, dient de aanvrager binnen 6 weken na afloop van het project of het tijdvak waarvoor de bijdrage is verleend een aanvraag in tot vaststelling van de bijdrage.
3. Het verzoek om definitieve vaststelling van de bijdrage bestaat uit:
  - Een financiële rapportage en een declaratie;
  - Een eindrapportage conform het door Stichting Weten te verstrekken rapportageformulier;
  - Een overzicht van het totale aantal betrokken leerlingen en/of docenten en een toelichting hierop;
  - Een verklaring van een externe accountant. Deze verklaring geeft een oordeel over de getrouwheid van het hiervoor genoemde kostenoverzicht en – gelet op de door Stichting Weten gestelde criteria voor de bijdrage in aanmerking komende kosten – de daarin opgenomen werkelijke hoeveelheden, tarieven en prijzen.
4. De definitieve bijdrage kan lager worden vastgesteld dan de voorlopige bijdrage, indien:
  - De activiteiten waarvoor de bijdrage is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden.
  - De aanvrager niet heeft voldaan aan de verplichtingen die verbonden zijn aan de bijdrage.
  - De werkelijk gemaakte kosten lager zijn dan de begrote kosten en daardoor de voorlopige bijdrage meer is dan 33% van de werkelijk gemaakte kosten.
  - De aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van de juiste of volledige gegevens tot een andere bijdrageverlening zou hebben geleid.
  - De bijdrageverlening anderszins onjuist was en de aanvrager dit wist of behoorde te weten.

## **Artikel 7 Uitbetaling van de bijdrage**

Uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanvraag om vaststelling van de bijdrage wordt besloten over het verzoek tot vaststelling van de definitieve bijdrage. Het vastgestelde bedrag zal onder verrekening van de betaalde voorschotten binnen 4 weken na het besluit tot vaststelling van de definitieve bijdrage, worden uitbetaald.

## **Artikel 8 Controle en informatieverstrekking**

1. De ontvanger van de bijdrage is verantwoordelijk voor het juist en volledig verstrekken van alle benodigde gegevens en de verantwoording aan Stichting Weten.
2. De ontvanger van de bijdrage meldt Stichting Weten zo spoedig mogelijk omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een besluit tot vaststelling van de bijdrage. Daarbij worden de relevante stukken overgelegd, die altijd voorzien zijn van een financiële rapportage.
3. Onder de in artikel 8.2 bedoelde omstandigheden vallen onder meer omstandigheden waardoor de totale begrote kosten zullen toe- of afnemen met 10% of meer en omstandigheden waardoor de projectactiviteiten structureel van aard zullen veranderen.
4. Indien de ontvanger van de bijdrage een opdracht ter hoogte van 25% of meer van de totale begrote kosten wenst uit te besteden aan een andere derde dan in de aanvraag vermeld is, dient zij dit van tevoren ter goedkeuring aan Stichting Weten voor te leggen.

5. Stichting Weten heeft het recht om, indien zij dat wenst, tijdens de uitvoering van de activiteiten en na afloop daarvan een onderzoek naar de projectadministratie te laten verrichten bij de ontvanger van de bijdrage en/of deelnemers aan het samenwerkingsverband waaraan een bijdrage is verstrekt.

## **Artikel 9 Intellectuele eigendomsrechten en exploitatiebevoegdheden**

1. De huidige en toekomstige intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de activiteiten en de daaruit voortvloeiende resultaten komen toe aan de ontvanger van de bijdrage, tenzij anders volgt uit de wet.
2. Het eindrapport en andere uit de activiteiten voortvloeiende resultaten zullen door de ontvanger van de bijdrage enkel op dusdanige wijze openbaar worden gemaakt dat bij elke openbaarmaking op een duidelijk zichtbare plaats wordt verwezen naar de financiële steun die door Stichting Weten is gegeven, een en ander in overleg met Stichting Weten.
3. De ontvanger van de bijdrage is verplicht Stichting Weten volledig te informeren over elke wijze van voorgenomen exploitatie (waaronder begrepen, doch daartoe niet beperkt, elke openbaarmaking en verveelvoudiging) van de activiteiten en de uit de activiteiten voortvloeiende resultaten alsmede de intellectuele eigendomsrechten zoals bedoeld in artikel 9.1, voorafgaand aan de daadwerkelijke exploitatie. Stichting Weten verkrijgt het recht van de aanvrager om over de activiteiten en de daaruit voortvloeiende resultaten te publiceren (via internet, cd-rom of een ander medium).
4. De ontvanger van de bijdrage vrijwaart Stichting Weten tegen alle aanspraken van derden wegens inbreuken op de aan deze derden toekomende rechten waaronder intellectuele eigendomsrechten. Voorts vrijwaart de ontvanger Stichting Weten tegen alle mogelijke gevolgen van handelingen die de ontvanger op grond van deze regeling verricht of laat verrichten.
5. Indien derden inbreuk maken op de intellectuele eigendomsrechten zoals genoemd in artikel 9.1, dan zal de ontvanger hiertegen in rechte trachten op te treden en daarbij is Stichting Weten bevoegd om in rechte tezamen met de ontvanger tegen deze derden op te treden, conform artikel 27a Auteurswet.
6. Het is de ontvanger niet toegestaan de in artikel 9.1 genoemde intellectuele eigendomsrechten alsmede de activiteiten en de daaruit voortvloeiende resultaten geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, met enig recht te bezwaren, te licentiëren of te exploiteren buiten de in de aanvraag beschreven wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Stichting Weten. Aan deze schriftelijke toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

## **Artikel 10 Opschorting en terugvordering**

1. Stichting Weten heeft het recht de betaling van bijdragen en voorschotten op te schorten en zonodig reeds betaalde bijdragen terug te vorderen als zij het volgende vermoedt:
  - De activiteiten waarvoor de bijdrage is verleend, hebben niet of niet geheel plaatsgevonden of zullen niet of niet geheel plaatsvinden.

- De ontvanger van de bijdrage heeft niet voldaan aan de in deze regeling opgenomen verplichtingen.
- De ontvanger van de bijdrage heeft onjuiste of onvolledige gegevens verstrekt. De verstrekking van juiste of volledige gegevens zou tot een ander besluit op de aanvraag voor een bijdrage hebben geleid.
- De verlening van de bijdrage was anderszins onjuist en de ontvanger van de bijdrage wist dit of behoorde dit te weten.

Stichting Weten zal de ontvanger van de opschorting of terugvordering van bijdragen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 4 weken nadat het vermoeden is gerezen, schriftelijk in kennis stellen.

2. Onverschuldigd betaalde bijdragen en voorschotten kunnen door Stichting Weten worden teruggevorderd gedurende vijf jaar na in werking treden van deze regeling of het moment waarop door Stichting Weten is geconstateerd dat de ontvanger van de bijdrage zijn verplichtingen op grond van deze regeling niet is nagekomen.

### **Artikel 11 Duur van de regeling**

De regeling treedt in werking met ingang van 1 oktober 2002 en loopt tot en met 31 september 2004.

### **Artikel 12 Bezwaar**

Tegen besluiten van Stichting Weten op grond van deze regeling kan degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken binnen 6 weken na de dag waarop het besluit bekend is gemaakt, bij Stichting Weten bezwaar aantekenen. U dient het bezwaarschrift in tweevoud te sturen naar Stichting Weten, afdeling Financiële Dienstverlening, Postbus 171, 3500 AD Utrecht. U kunt de bezwarenprocedure aanvragen bij Stichting Weten.